

Zarządzenie nr 219/2024

Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów

z dnia 29.11.2024 r.

w sprawie naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2025 w zakresie pomocy społecznej

na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) i uchwały nr VIII/60/2024 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 28 października 2024 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam nabór kandydatów na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2025 w zakresie: pomocy społecznej, rodzaj zadania: udzielenie schronienia dla bezdomnych kobiet z terenu Gminy i Miasta Odolanów.

§ 2. Treść ogłoszenia o naborze stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów.

§ 4. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie i na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Odolanowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

/-/ Marcin Szorski

Załącznik
do Zarządzenia nr 219/2024
Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów
z dnia 29.11.2024 r.

OGŁOSZENIE

w sprawie naboru kandydatów na członków Komisji Konkursowej
z dnia 29.11.2024 r.

BURMISTRZ

GMINY I MIASTA ODOLANÓW

na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) i uchwały nr VIII/60/2024 Rady Gminy i Miasta Odolanów z dnia 28 października 2024 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy i Miasta Odolanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

zaprasza

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy i Miasta Odolanów do zgłaszania swoich kandydatów na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2025 w zakresie pomocy społecznej, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, biorące udział w konkursie ofert.

1. Udział w pracach Komisji konkursowej jest nieodpłatny.
2. Członkami Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, ogłaszanych na 2025 r., mogą być przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którzy spełniają następujące kryteria:
 - 1) reprezentują organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje/podmioty biorące udział w danym konkursie ofert;
 - 2) nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności;
 - 3) przed upływem trzech lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wnioskodawcą oraz nie były członkami władz któregośkolwiek wnioskodawcy;
 - 4) są obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej i korzystają z pełni praw publicznych.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi na zasadzie równego uczestnictwa:

- 1) 3 przedstawiciele organu wykonawczego Gminy i Miasta Odolanów,
- 2) 3 osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 w przypadkach określonych w art.15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Komisja rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert.
7. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy powołanych członków komisji.
9. Komisja zakończy swoją działalność w dniu podpisania umów.
10. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) wyznaczanie terminów posiedzeń Komisji oraz ich prowadzenie,
 - 2) podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - 3) nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji,
 - 4) informowanie Burmistrza Gminy i Miasta Odolanów o problemach związanych z pracami Komisji w toku postępowania konkursu.
11. Z prac komisji sporządza się protokół.
12. Po dokonaniu oceny, komisja wskazuje ofertę bądź oferty z zadaniami, na które proponuje udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert. Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów.
13. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
14. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności członków komisji.
15. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

Zgłoszenia kandydatów na członków Komisji Konkursowej należy dostarczyć na wypełnionym i podpisanym formularzu (stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia) osobiście na adres:

Urząd Gminy i Miasta Odolanów
ul. Rynek 1
63-430 Odolanów

w terminie do dnia 18 grudnia 2024 r. do godz. 15.00

Burmistrz

/-/ Marcin Szorski

**Formularz zgłoszenia kandydata na członka Komisji Konkursowej
powoływanej w celu opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadania publicznego w 2025 r.**

I. Dane organizacji zgłaszającej kandydata

1. Nazwa organizacji

.....

2. Siedziba organizacji

.....

3. Status prawny organizacji: forma prawna, numer w rejestrze, data rejestracji

.....

4. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania

.....

5. Adres do korespondencji, telefon, e-mail

.....

II. Przedmiot działalności statutowej organizacji

.....

.....

.....

III. Dane kandydata na członka komisji

1. Nazwisko i imię kandydata

.....

2. Adres do korespondencji, telefon, e-mail

.....

3. Status kandydata w organizacji

.....

IV. Data i podpis osoby zgłaszającej kandydata, pieczęć organizacji

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć organizacji)

(podpis zgłaszającego)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem w sprawie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego zgodna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zleceniodawca informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Odolanów ul. Rynek 1, 63–430 Odolanów tel. 62 733 15 81, fax 62 733 38 92, e-mail: sekretariat@odolanow.pl
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych - Sebastian Kopacki w następujący sposób: za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@odolanow.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu związanym z otwartym konkursem ofert na realizację zadania publicznego, w tym z naborem członków do Komisji Konkursowej.
- 4) Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
- 5) Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu konkursowym. Oferent powinien zapewnić, że wszystkie osoby, których dane osobowe zostaną podane, w związku z ofertą na realizację zadania publicznego, wyraziły zgodę na przetwarzanie tych danych na potrzeby przeprowadzenia konkursu;
- 7) Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 8) Osoba udostępniająca dane posiada: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Osobie udostępniającej dane nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu.
- 10) Osobom, których dane osobowe zostały wskazane przez oferenta w dokumentacji konkursowej przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) Dane osobowe osób fizycznych wskazanych przez oferenta w dokumentacji konkursowej nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji opartych na profilowaniu w rozumieniu RODO